

EXCEL BÁSICO

PRIMERA SEMANA: ENTORNO

- Ingreso a Excel, descripción de la ventana de aplicación
- El libro de Excel
- Ingreso de datos
- Edición de la hoja de cálculo
- Formato de hojas
- Los cálculos en la hoja
 - Fórmulas con referencias absolutas
 - Fórmulas con referencias relativas
- Escritura de fórmulas
 - Operadores
- Nombrar rangos de celdas

SEGUNDA SEMANA: FUNCIONES I

- Funciones básicas
 - Suma, Promedio
 - Max, Min
 - Contar, Contara
 - Entero, Redondear
 - Sumar.si, Contar.si

TERCERA SEMANA: FUNCIONES II

- Funciones de cadena
 - Derecha, Izquierda, Concatenar, Extrae, Largo
- Funciones de fecha
 - Fecha, Año, hoy

CUARTA SEMANA: FORMATOS CONDICIONALES Y VALIDACIONES

- Validación de celdas
- Formatos condicionales
 - Reglas de Celdas
 - Barras de datos
 - Escalas de color
 - Conjunto de íconos
 - Creación de nuevas reglas
- Configurar para impresión
 - Vista previa
 - Configuración de hojas de cálculo
 - Márgenes
 - Configurar impresora

EXCEL INTERMEDIO

PRIMERA SEMANA FUNCIONES AVANZADAS Y FINANCIERAS

- Introducción y Novedades del Microsoft Office Excel 2007
- Funciones Financieras
- Funciones Lógicas (SI, Y, O)
- Funciones de búsquedas y referencias (Buscar, BuscarV, BuscarH)
- Creación de aplicaciones comerciales

SEGUNDA SEMANA GRAFICOS ESTADISTICOS

- Crear Gráficos estadísticos de manera manual.
- Crear Gráficos utilizando el “asistente para gráficos”.
- Modificar Gráficos Estadísticos.
- Eliminar Gráficos estadísticos.
- Crear detalles para Gráficos.
- Manejar Gráficos en diferentes hojas de cálculo.
- Gráficos 3D.
- Creación de aplicaciones comerciales con GRÁFICOS ESTADÍSTICOS.

TERCERA SEMANA MANEJO DE BASE DE DATOS

- Concepto de Base de Datos
- Partes de una Base de Datos
- Creación de una base de datos en Excel
- Funciones de Base de Datos
- Ordenamiento de datos
- Filtros
- Autofiltros
- SubTotales
- Crear base de datos para aplicaciones empresariales.

CUARTA SEMANA FORMULARIOS

- Cuadro de Control
- Control numérico.
- Botones de Comando
- Cuadro Combinado y Cuadro de Lista
- Validar datos
- Creación de aplicaciones comerciales con FORMULARIOS

EXCEL AVANZADO

PRIMERA SEMANA PROGRAMACION VBA I

- Que es Visual Basic para Aplicaciones
- Que permite desarrollar VBA
- Editor VBA – Excel
- Definición y aplicación de procedimientos
- Macros con VB
- Fundamentos de programación en VBA
- Variable y tipos de datos
- Objetos Cells y ActiveCell

SEGUNDA SEMANA PROGRAMACION VBA II

- VB aplicaciones condicionales
- Flujo de datos – IF
- Tipos de IF (Simples, Dobles y Múltiples)
- Flujo de datos – SELECT CASE
- Objetos Gráficos (SWING)
- Creación de aplicaciones comerciales con VBA (Visual Basic Aplicativo)

TERCERA SEMANA

ADMINISTRADOR DE ESCENARIOS

- Escenarios
- Crear un Escenario
- Eliminar un escenario
- Editar un escenario
- Combinar escenarios
- Crear un informe de resumen de escenarios
- Creación de aplicaciones comerciales con escenarios

IMPORTAR Y EXPORTAR DATOS

- Importar datos (OBTENER DATOS EXTERNOS)
- Exportar datos desde MS Office Excel
- Conexiones a base de datos
- ODBC (Conexión Abierta de Base de Datos)
- Creación de aplicaciones tipo base de datos, para importar y exportar datos.

CUARTA SEMANA TABLAS DINÁMICAS

- Crear una tabla dinámica – El Asistente
- Actualizar la tabla
- Cambiar la operación
- Aplicar filtros a la tabla dinámica
- Obtención de sub-tablas
- Tablas dinámicas de tres dimensiones
- Manejo de la tercera dimensión
- Eliminar una tabla dinámica
- Crear un gráfico a partir de una tabla dinámica